

Riferimenti

Link

Per inserire un link, ad esempio a `reStructuredText`, si può usare un [riferimento nel testo](#), che può essere una parola o una frase racchiusa tra apici rovesciati seguiti dal carattere `_`; altrove nel documento si specificherà la destinazione del link in una riga composta da due punti, spazio, `_`, il riferimento usato prima, un carattere `:` e la destinazione del link.

La destinazione di un link può essere un'URL come nell'esempio sopra, ma anche una posizione all'interno del documento, ad esempio ad un titolo di sezione come [link](#), oppure ad una [destinazione](#) definita esplicitamente come nel caso precedente, ma senza specificare un'URL.

L'inizio di questo paragrafo può essere raggiunto con il nome `destinazione_`.

Un altro modo per inserire link è specificare la destinazione immediatamente dopo l'etichetta, ad esempio come in questo riferimento al [ReStructuredText Primer](#). Generalmente risultano meno leggibili, anche se possono essere pratici in alcuni casi come gli elenchi di link.

Note a piè di pagina

Anche le note a piè di pagina vengono inserite con un riferimento nel testo¹ seguito dalla loro definizione².

Citazioni

Le citazioni di fonti si inseriscono in modo simile alle note a piè di pagina, usando però un'etichetta che può contenere caratteri alfanumerici, underscore, trattini e punti. [\[RST2009\]](#)

¹Composto da un carattere³ compreso tra parentesi quadre e seguito da un `_`.

²Composta dalla solita sequenza di due punti ed uno spazio, lo stesso riferimento e il testo della nota.

³che può essere un numero, `#` per chiedere di numerare in automatico le note, `#` seguito da un nome per numerare in automatico dando un'etichetta alle note, in modo da evitare ambiguità, oppure infine `*` per generare in automatico un simbolo.

[\[RST2009\]](#) [Quick reStructuredText](#)